

Konto erstellen und Grunddaten erfassen - Anleitung für Ladeinfrastruktur-Besitzer

Sie sind Admin oder Besitzer einer Ladeinfrastruktur die neu bei Eponet aufgeschaltet werden soll?

Willkommen auf dem Eponet Portal!

grafik.png

Bitte eröffnen Sie für den neuen Standort ein neues Konto mit einer E-Mail Adresse auf <https://portal.eponet.ch>

Wie bei jedem Online Konto, erfolgt eine Registrierung mit einer E-Mail Adresse. Diese kann natürlich nur 1x für ein Konto verwendet werden. Das bedeutet, jede Mietliegenschaft oder STWEG sollte eine eigene E-Mail Adresse haben. Die E-Mail Adresse der Verwaltung ist keine gute Idee - vor allem wenn Sie irgendwann mehrere Liegenschaften = mehrere Konten verwalten möchten.

Wenn die Liegenschaft noch keine E-Mail Adresse hat, kann natürlich auch eine kostenlose GMX oder ähnliche E-Mail Adresse erstellt und benutzt werden.

Sie können sich registrieren im Eponet Portal.

Alle Informationen wie man ein Konto erstellt, löscht oder Passwort ändert ist im Kapitel Konto Funktionen des Buches "Das Eponet Portal" beschrieben.

Wird Ihr Konto von einem Installationspartner oder einer Drittperson eingerichtet, können Sie der Person Admin Rechte geben, damit die Person all diese Aufgaben erledigen kann. Dies wird im [Kapitel Berechtigungsfunktionen](#) im Buch "Das Eponet Portal" beschrieben. Aus rechtlichen Gründen sollte dies von Ihnen eingestellt werden.

Zahlungsmethode: Kreditkarte oder Monatsrechnung

Damit die Eponet Dienstleistungen benutzt werden können, bitten wir Sie Ihre Zahlungsmethoden einzustellen. Sie haben das Konto eröffnet und unter Kontakte auf der Startseite können Sie den Kontakt von Ihrem Konto auswählen und beim Reiter Bank eine Kreditkarte hinterlegen

Bildschirmfoto 2025-06-30 um 11.07.56.jpg

Wenn kein gültiges Zahlungsmittel hinterlegt ist, kann keine Ladestation, Maschine, Meter oder Mitarbeiter hinzugefügt werden.

Sie können das Konto optional auf "Monatsrechnung" umstellen. Hierzu gehen Sie in die Einstellungen > Finanzen > Abonnement und klicken auf den blauen Knopf "Upgrade":

Bildschirmfoto 2025-06-30 um 11.16.26.jpg

Monatsrechnung ist möglich ab der Businessvereinbarung Light. Wenn Sie dies aktivieren, wird Ihr Account für Monatsrechnung geprüft und freigeschaltet.

Bildschirmfoto 2025-06-30 um 11.24.26.jpg

Eingabe der für den Betrieb relevanten Daten

Adressdaten, MwSt.Nr, IBAN Nummer für Auszahlungen, Ladeprofile, usw. - Das sind Daten die vermutlich nur Ihnen bekannt sind. Am einfachsten, Sie geben diese Daten gleich im Konto ein.

Adressdaten Betreiber

Auf der Startseite (oberstes Icon in der blauen Zeile), finden Sie im Adressbuch unter "Meine Kontakte" Ihre Kontoinformationen. Unter dem Reiter "Adresse" bitte die Adresse ergänzen. Diese Adresse erscheint dann auf den Quittungen der Abrechnung von Benutzern.

grafik.png

Unter dem Reiter "Informationen" finden Sie diverse Felder die für den laufenden Betrieb nicht relevant sind, eher informativen Charakter haben. Aber falls Sie MwSt. Pflichtig sind: Bitte unbedingt anklicken und die MwSt. Nr. eintragen. Diese MwSt. Nr. erscheint dann auf den Quittungen:

grafik.png

Vielleicht ist nun auch gleich der ideale Zeitpunkt die Daten für Auszahlungen einzutragen. Folgender Link führt Sie zum Kapitel "Saldo auszahlen / Geld abheben" im Buch "Das Eponet Portal" - Wir empfehlen dies frühzeitig einzurichten - natürlich können Sie das auch zu einem späteren Zeitpunkt nachholen.

Für den Start der Ladeinfrastruktur sind natürlich auch weitere Daten wie das Ladeprofil oder die RFID Verwaltung zwingend. All diese Funktionen sind ebenfalls im Buch "Das Eponet Portal" beschrieben.

Haben Sie das Konto erstellt und die Daten eingetragen, informieren Sie den Installationspartner oder die Drittperson damit Sie mit dem Konto einrichten fortfahren können.

Version #19

Erstellt: 3 März 2025 13:21:17 von David Brouwer

Zuletzt aktualisiert: 30 Juni 2025 09:34:49 von David Brouwer