Eine RFID-Karte/ein RFID-Ausweis bestellen

RFID bestellen

In dieser Anleitung wird erklärt, wie Sie RFID-Karten und RFID-Ausweise über die App bestellen können. Sie können den Bestellvorgang an zwei Stellen starten:

1. **RFID-Karte** (RFID-Karten)
2. **Bestellungen**

---

1. So öffnen Sie die Seite „Bestellung“

Option A – Über „RFID-Karte“

- Öffnen Sie das Seitenmenü (☰-Symbol in der oberen rechten Ecke).

image.png

- Tippen Sie auf **„RFID-Karte**“.

image.png

- Tippen Sie auf der Registerkarte **„Meine Karten“** auf die blaue Schaltfläche **„+“** in der unteren rechten Ecke.

image.png

- Tippen Sie auf dem Bildschirm „RFID-Karte hinzufügen“ auf die blaue Schaltfläche **„Bestellung**“.

image.png

Option B – Über „Bestellungen“

- Öffnen Sie das Seitenmenü (☰).

image.png

- Tippen Sie auf **„Bestellungen**“.

image.png

- Tippen Sie auf die blaue Schaltfläche **„Bestellen“** am unteren Bildschirmrand.

image.png

> Hinweis: Beide Optionen führen Sie zum gleichen Bestellvorgang.

---

2. Produkt und Menge auswählen

- Wählen Sie das Produkt aus, das Sie bestellen möchten:
  - **RFID-Karte** (Karte)
  - **RFID-Ausweis** (Ausweis)

image.png

- Passen Sie die Menge mithilfe der Schaltflächen **„-“** und **„+“** an.
- Der Preis pro Stück wird unterhalb der Mengenauswahl angezeigt.

image.png

Preisregel

- 1–5 Artikel → **4,00 CHF** pro Karte/Ausweis
- 6 oder mehr Artikel → **3,50 CHF** pro Karte/Ausweis

- Tippen Sie auf **„Weiter**“.

image.png

---

3. Lieferadresse eingeben/bestätigen

image.png

- Wählen Sie die **Art der Adresse** (Typ) aus:
  - Post
  - Rechnungsadresse
  - Standort
  - Oder erstellen Sie einen **benutzerdefinierten Typ,** indem Sie auf das Feld tippen und Ihren eigenen Text eingeben.

image.png

- Die folgenden Felder werden automatisch aus Ihrem Profil und Ihrer Standardadresse ausgefüllt (Sie können sie bearbeiten):
  - Firma (optional)
  - Nachname
  - Vorname
  - Geschlecht
  - Adresszeile 1
  - Adresszeile 2 (optional)
  - und weitere Adressangaben
- Tippen Sie auf **„Weiter**“.

image.png

---

4. Wählen Sie eine Zahlungsmethode aus und bezahlen Sie

Es werden Ihnen alle verfügbaren Zahlungsoptionen angezeigt:

- Kontostand (Wallet-Guthaben)
- Kreditkarte
- Apple Pay
- Google Pay
- Twint

image.png

Wählen Sie eine Zahlungsmethode aus und schließen Sie die Zahlung ab.

Sobald die Zahlung erfolgreich abgewickelt wurde, werden Sie automatisch zur **Bestellübersicht** weitergeleitet. Ihre letzte Bestellung wird ganz oben angezeigt.

image.png

---

5. So verstehen Sie Ihren Bestellstatus

Status	Bedeutung
AUSSTEHEND	Bestellung erfolgreich aufgegeben; Lieferung steht noch aus
FEHLGESCHLAGEN	Bestellung wurde nicht aufgegeben / Zahlung wurde nicht entgegengenommen
Storniert	Bestellung nach der Aufgabe storniert → Betrag wurde auf die ursprüngliche Zahlungsmethode zurückerstattet

Status	Bedeutung
Abgeschlossen	Bestellung erfolgreich geliefert

> **Wichtig:** Sie können eine Bestellung **nur** stornieren, **solange sie noch den Status „AUSSTEHEND“ hat**.

---

6. Eine Bestellung stornieren

- Gehen Sie zu **„Bestellungen**“.
- Suchen Sie die Bestellung mit dem Status „AUSSTEHEND“.
- Tippen Sie auf das **Papierkorb-/Löschsymbol**.

image.png

- Bestätigen Sie die Stornierung.

image.png

Der Status ändert sich in **„Storniert“** und der Betrag wird über die ursprüngliche Zahlungsmethode zurückerstattet.

---

7. Preisübersicht anzeigen und Dokumente herunterladen

Für jede Bestellung können Sie auf **„Preissaldo“** tippen, um Folgendes anzuzeigen:

- Gesamtbetrag für RFID
- Verpackungs- und Bearbeitungsgebühr
- Gesamt

image.png

Außerdem können Sie für jede Bestellung **(mit Ausnahme fehlgeschlagener Bestellungen)** die folgenden Dokumente herunterladen:

- Kundenbestellung
- Verkaufsrechnung
- Lieferschein

Tippen Sie auf die Schaltfläche **„Dokument“** (oder „Herunterladen“) neben der Bestellung.

image.png

Kurztipps

- Sie können so viele Karten oder Ausweise auf einmal bestellen, wie Sie benötigen.
- Die Preise werden automatisch aktualisiert, wenn Sie die Menge ändern.
- Überprüfen Sie immer die vorausgefüllte Adresse, bevor Sie fortfahren.
- Nur ausstehende Bestellungen können storniert werden.

Version #7
Erstellt: 21 August 2026 09:47:54 von shanti
Zuletzt aktualisiert: 22 September 2026 05:36:21 von David Brouwer