

Sondermodi: Garagenmodus

Unter „E-Mobilität“ gibt es einen Reiter namens „Sondermodi“. In diesem Abschnitt werden die Funktionen des Garagenmodus beschrieben.

- Der Garagenmodus ist eine Funktion, mit der Auto-Werkstätten ihren Kunden die Lade-Gebühren anhand ihres Kennzeichens in Rechnung stellen können.
- [Garagenmodus - Bedienung über die Eponet Go App](#)
- [Garagenbetrieb - Konfiguration](#)

Garagenmodus - Bedienung über die Eponet Go App

Auf dieser Seite wird beschrieben, wie Mitarbeiter in der Werkstatt die Eponet Go-App nutzen können.

Schritt 1 – Ein Eponet-Konto erstellen

Werkstattmitarbeiter benötigen ein eigenes Eponet-Konto. Die Erstellung eines Kontos ist kostenlos und wird hier beschrieben.

Schritt 2 – Die Eponet Go-App herunterladen

Die Eponet Go-App ist kostenlos. Den Download-Link finden Sie hier.

Schritt 3 – „Werkstattmodus“ über E-Mail-Adresse verknüpfen

Melden Sie sich in der App mit Ihrer E-Mail-Adresse und Ihrem Passwort aus Ihrem Eponet-Konto an. Der Administrator des Eponet-Kontos Ihres Unternehmens benötigt genau diese E-Mail-Adresse, um Ihre Berechtigung für die Funktion zum Scannen von Kfz-Kennzeichen einzurichten.

Vorgehensweise für Werkstattmitarbeiter

Möchten Sie das Fahrzeug eines Kunden aufladen und stehen an einer Ladestation, die für den Garagenmodus konfiguriert ist?

Befolgen Sie diese Schritte:

Schritt 1 – Öffnen Sie die Eponet Go-App

und tippen Sie auf die Schaltfläche „Go“, um den QR-Code-Scanner zu starten:

IMG_6800.jpeg

Schritt 2 – Scannen Sie den QR-Code an der Ladestation

Befolgen Sie die Anweisungen in der App:

IMG_6801.jpeg

Schritt 3 – Wählen Sie den Lademodus aus

Falls der QR-Code auch für öffentliches Laden gilt, können Sie den Lademodus auswählen.
Wählen Sie den Garagenmodus:

IMG_6790.jpeg

Schritt 4 – Scannen Sie das Kennzeichen des Kunden

Scannen Sie das Kennzeichen und überprüfen Sie die Eingabe. Wiederholen Sie den Vorgang, falls das Kennzeichen nicht korrekt gescannt wurde. Befolgen Sie die Anweisungen.

IMG_6803.jpeg

Schritt 5 – Bestätigen Sie das Kennzeichen – das Fahrzeug beginnt mit dem Laden

Befolgen Sie die Anweisungen

IMG_6804.jpeg

Ende des Ladevorgangs – Quittung wird an die hinterlegte E-Mail-Adresse gesendet

Sobald der Ladevorgang abgeschlossen ist (nach dem Abziehen des Steckers), wird eine Quittung an die im System hinterlegte E-Mail-Adresse gesendet. Auf der Quittung ist das Kennzeichen angegeben. So kann die Gebühr korrekt dem Kunden zugeordnet werden.

Die Quittung kann natürlich der Rechnung des Kunden beigelegt werden.

Beispiel für eine Quittung:

Bildschirmfoto 2025-10-28 um 11.13.42.jpg

Bildschirmfoto 2025-10-28 um 11.13.56.jpg

Garagenbetrieb - Konfiguration

Ermöglicht es Werkstattbetreibern, ihren Kunden das Aufladen von Fahrzeugen in der Werkstatt problemlos in Rechnung zu stellen. Der Ladevorgang wird vom Mitarbeiter über die Eponet Go-App gestartet, die das Kennzeichen des Fahrzeugs scannt und die Ladebestätigung automatisch per E-Mail an die Buchhaltung sendet.

Dies ist eine kostenpflichtige Funktion. Das Eponet-Vertriebsteam hilft Ihnen gerne weiter.

Aktivierung und Einrichtung

Der Werkstattmodus wird unter „E-Mobilität“ > „Sondermodi“ aktiviert:

Bildschirmfoto 2025-10-22 um 08.50.00.jpg

Nach der Aktivierung öffnet sich das Konfigurationsfenster, in dem Sie die gewünschten Ladegeräte für diese Funktion auswählen, die Mitarbeiter hinzufügen können, die diese Funktion nutzen dürfen, und deren E-Mail-Adressen festlegen können.

Schritt 1: Ladestation hinzufügen

Klicken Sie auf die Ladestationen, die für den Garagenmodus verwendet werden sollen, und wählen Sie das Ladeprofil aus.

Fahren Sie fort, indem Sie auf die grüne Schaltfläche „Weiter“ klicken:

grafik.png

grafik.png

Schritt 2: Mitarbeiter hinzufügen

Wählen Sie nun die Mitarbeiter aus, die den Garagenmodus mit ihrem Smartphone und der Eponet Go-App nutzen dürfen.

Entscheidend ist die hier hinterlegte „E-Mail-Adresse“.

Wenn der Mitarbeiter die Eponet Go-App auf seinem Smartphone mit seinem privaten Konto (private E-Mail-Adresse) nutzt, muss hier die private E-Mail-Adresse hinterlegt sein; nur dann kann er den Garagenmodus nutzen.

Nachdem Sie Ihre Auswahl getroffen haben, fahren Sie fort, indem Sie auf die grüne Schaltfläche „Weiter“ klicken:

Bildschirmfoto 2025-10-22 um 09.19.19.jpg

Schritt 3: E-Mail-Adresse für Rechnungen/Quittungen eingeben

grafik.png

Übersichtsseite

Sie sehen nun die Übersichtsseite mit der Konfiguration am Ende:

Bildschirmfoto 2025-10-22 um 09.38.09.jpg

Wenn Sie nach der Konfiguration zum Reiter „Spezielle Modi“ zurückkehren, sehen Sie auf einen Blick, dass die Funktion eingerichtet wurde. Durch Klicken auf „Garagenmodus“ gelangen Sie zurück zur Übersichtsseite, auf der Sie die Einstellungen für die E-Mail-Adresse zum Versenden von Rechnungen, verbundene Ladestationen oder Mitarbeiter verwalten können:

Bildschirmfoto 2025-10-22 um 16.32.16.jpg

Auf der linken Seite können Sie Ladestationen zum „Garagenmodus“ hinzufügen und unter „Mitarbeiter verwalten“ einen Mitarbeiter aus der Liste entfernen oder hinzufügen:

Wenn Sie die E-Mail-Adresse eines Mitarbeiters ändern möchten (dies steuert dessen Berechtigung zur Nutzung der Eponet Go-App), ändern Sie die E-Mail-Adresse unter „Kontakte“.