Finanzen

Geld ein-/auszahlen, Mindestsaldo, Erinnerungsfunktionen und Transaktionsberichte werden in diesem Kapitel beschrieben

- Saldo aufladen / Geld einzahlen
- Saldo auszahlen / Geld abheben
- Mindestsaldo 50.- CHF
- Rechnungslauf, Kontostand (Saldo).
- Eponet Finanz und Transaktionsrapport
- Payback (PDF)
- Leistungsabrechnung

Saldo aufladen / Geld einzahlen

Guthaben aufladen / Geld auf das Konto einzahlen

> Dieser Beitrag beschreibt, wie Sie Geld auf Ihr persönliches Eponet-Konto überweisen. Sie finden die Funktion unter Einstellungen > Finanzen, dort, wo Sie auch immer den Kontostand und alle Ihre Kontobewegungen sehen.

Saldostand.png

Hier sehen Sie den Bereich „Konto aufladen“. Wählen Sie den gewünschten Betrag und klicken Sie auf „Aufladen“. Nun öffnet sich ein Aufladefenster (hier das Beispiel, nachdem CHF 70.- ausgewählt wurden):

grafik.png

Wenn Sie **„Karte“** wählen, erscheint das nächste Fenster, in dem Sie die Kreditkartendaten eingeben können. Folgen Sie den Anweisungen:

grafik.png

Wenn Sie **„TWINT“** wählen, erscheint das nächste Fenster, das Sie nach dem Klicken auf den grünen Button zum TWINT-QR-Code führt. Folgen Sie den Anweisungen:

grafik.png

Wenn Sie **„Banküberweisung“** wählen, erscheint das nächste Fenster, in dem Sie die verzögerte Gutschrift bestätigen müssen (Banküberweisungen sind kostenlos, daher fallen keine Bearbeitungsgebühren an).
Folgen Sie den Anweisungen:

Bildschirmfoto 2026-01-14 um 07.30.33.png

Klicken Sie auf den Button „Bestätigung“. Sie erhalten dann den QR-Code-Einzahlungsschein für die Überweisung:

Bitte überprüfen Sie die Felder „Zahlbar durch“: Sind Ihre Adressdaten falsch oder fehlen sie, kann die Zahlung nicht erfolgen.

> Für Einzahlungen mit QR-Code-Einzahlungsschein (kostenlose Einzahlung ohne Gebühren) ist die Adresse im Portal zwingend erforderlich – andernfalls funktioniert der QR-Code auf dem Einzahlungsschein nicht und Ihre Zahlung kann nicht zugeordnet werden.
>
> Die aktuellen Bankdaten ab Oktober 2025 lauten auf die IBAN CH34 3078 4298 2341 2200 1 . Bitte überweisen Sie keine Beträge, die nicht über die Einzahlungsfunktion des Portals ausgelöst wurden; diese enthalten auch die Zuordnung zu Ihrem Konto.

Bildschirmfoto 2025-10-17 um 15.47.54.jpg

Es ist auch möglich, den QR-Code-Einzahlungsschein als PDF herunterzuladen (grüner Button). Bitte beachten Sie, dass eine Bareinzahlung bei der Post kostenpflichtig ist und Ihrem Konto belastet wird.

> **Zahlungseingang bei Banküberweisungen auf Ihrem Konto:**
> Wann wird mir das per Banküberweisung überwiesene Geld auf meinem Konto gutgeschrieben?
>
> **Beispiel**
>
> **Tag 1: Sie tätigen eine Banküberweisung**
>
> **Tag 2: Geldeingang auf dem Bankkonto von Eponet, die endgültige Verbuchung erfolgt am folgenden „Tag 3“ über die Bank**
>
> **Tag 3: Aufbereitung der Zahlungen vom Vortag durch die Bank in die Schnittstelle für die Eponet-Plattform. Die Übermittlung der Daten an die Plattform erfolgt bis 21:30 Uhr und wird von Eponet sofort Ihrem Konto gutgeschrieben.**
>
> Ihre Transaktion wird Ihnen zum Zeitpunkt des Zahlungseingangs mit dem Datum des Zahlungseingangs bei der Bank angezeigt.
>
> Bitte beachten Sie, dass dieser Prozess rein digital abläuft und nicht beschleunigt werden kann. Der Prozess findet an Werktagen statt; am Wochenende werden keine Bankdaten von der Bank verarbeitet, diese Vorgänge bleiben daher bis zum folgenden Werktag ausgesetzt.

Informationen zum folgenden Hinweis:

grafik.png

Wenn Sie den QR-Code des Einzahlungsscheins scannen, werden alle Daten korrekt übernommen und es besteht **kein** Risiko, dass Ihnen diese CHF 28.– belastet werden. Diese Pauschale von CHF 28.– wird nur belastet, wenn Sie die Daten (IBAN) manuell eingeben und dann der QR-Referenzcode fehlt oder bei der manuellen Eingabe falsche Daten entstehen. In einem solchen Fall muss die Zahlung bei uns manuell gesucht und Ihrem Konto zugeordnet werden. Dieser enorme Zeitaufwand kann vermieden werden, wenn Sie den QR-Code des Einzahlungsscheins einfach mit Ihrer Bank-App scannen.

Ihr QR-Code Einzahlungsschein geht nicht?

Wenn Ihr QR-Code EZ-Schein nicht geht, prüfen Sie bitte die Adresse auf dem EZ-Schein. Mehr Informationen hierzu finden Sie hier im Eponet FAQ

Sobald Ihr Guthaben weniger als CHF 50.– beträgt – also zum Beispiel CHF 49.80 – kann kein Aufladevorgang mehr gestartet werden (Mindestguthaben für Waschmaschinen beträgt CHF 2.–). Laden Sie Ihr Guthaben also rechtzeitig auf.

Bitte beachten Sie: Das Aufladen mit dem QR-Code-Einzahlungsschein über Online-Banking bieten wir Ihnen als **kostenlose Funktion** an. Bis der Betrag auf Ihrem Konto ist, kann es jedoch bis zu 3 Werktage dauern. Es zählt nicht, wann der Betrag bei Ihnen abgebucht wurde, sondern der Zeitpunkt, zu dem der Betrag auf unserem Konto eingegangen ist:

Zahlungseingang bei Banküberweisungen auf Ihrem Konto:
Wann wird mir das per Online-Banking überwiesene Geld auf meinem Konto gutgeschrieben?

Beispiel

Tag 1: Sie tätigen eine Banküberweisung

Tag 2: Geldeingang auf dem Bankkonto von Eponet, die endgültige Verbuchung erfolgt am folgenden „Tag 3“ über die Bank

Tag 3: Aufbereitung der Zahlungen vom Vortag durch die Bank in die Schnittstelle für die Eponet-Plattform. Die Übermittlung der Daten an die Plattform erfolgt bis 21:30 Uhr und wird von Eponet sofort Ihrem Konto gutgeschrieben.

Ihre Transaktion wird Ihnen zum Zeitpunkt des Zahlungseingangs mit dem Datum des Zahlungseingangs bei der Bank angezeigt.

Bitte beachten Sie, dass dieser Prozess rein digital abläuft und nicht beschleunigt werden kann. Der Prozess findet an Werktagen statt; am Wochenende werden keine Bankdaten von der Bank verarbeitet, diese Vorgänge bleiben daher bis zum folgenden Werktag ausgesetzt.

Wenn Ihre Zahlung noch nicht auf Ihrem Konto verbucht ist und Sie dringend aufladen müssen, erfolgt das Aufladen per Kreditkarte oder TWINT umgehend. Bitte beachten Sie dabei die anfallenden Zahlungsgebühren.

Frühzeitiges Aufladen mit dem „kostenlosen QR-Code-Einzahlungsschein“ macht Eponet zur günstigsten Abrechnungslösung und schont Ihren Geldbeutel!

Eponet-Gebühren – Informationen

Bei der Nutzung von Kreditkarten, TWINT usw. fallen Gebühren und Aufwendungen an. Beim Kreditkarten-Prozess wird die Abwicklung inkl. Betrugsverdacht und Sicherheits-Prüfungen, CVV und der sicheren Aufbewahrung der Finanz-Transaktionsdaten durch eine renommierte Drittfirma durchgeführt. Dieser Prozess und die anfallenden Kosten werden mit den Eponet-Gebühren gedeckt. Sie können diese Gebühren vermeiden, indem Sie die kostenlose Einzahlung mit QR-Code-Einzahlungsschein nutzen.

Informationsvideo zu den Gebühren:

Bildschirmfoto 2025-11-24 um 13.32.18.jpg

Mehrwertsteuer beim Aufladen des Guthabens / Einzahlen von Geld

Bitte beachten Sie:

Beim Aufladen des Guthabens / Einzahlen von Geld erfolgt keine Mehrwertsteuerabrechnung – denn es wurde auch keine Leistung bezogen. Dieser Vorgang verhält sich ähnlich wie bei Ihrem Bankkonto, wenn Sie eine Überweisung vornehmen. Auch dort erfolgt keine Mehrwertsteuerabrechnung. Erst wenn Sie eine Dienstleistung in Anspruch nehmen, fällt eine Leistung an, und diese wird in Ihrem Konto mit Mehrwertsteuer ausgewiesen. Sie finden diese Quittungen für jeden Vorgang in Ihrem Konto unter „Finanzen“. Dort ist bei jeder

Quittung auch die Umsatzsteuer-Identifikationsnummer des Leistungserbringers (sofern umsatzsteuerpflichtig) aufgeführt.

Saldo auszahlen / Geld abheben

Saldo auszahlen / Geld abheben

> Dieser Beitrag beschreibt, wie Sie Geld von Ihrem persönliches Eponet Konto auszahlen. Sie finden die Funktion unter Einstellungen > Finanzen, dort wo Sie auch immer den Saldostand und all Ihre Kontobewegungen sehen.
> Möchten Sie Geld auszahlen, gehen Sie auf den Reiter Transaktionen.

grafik.png

E-Mail Validierung

Der Reiter zur E-Mail Validierung finden Sie unter Finanzen.
Dieser Prozess muss nur einmalig gemacht werden.

Bildschirmfoto 2026-04-28 um 10.21.55.jpg

Unter dem Abschnitt "Auszahlung beantragen - wichtige Info" ist der Auszahlungsprozess beschrieben:

grafik.png

> Wichtig: Aus Sicherheitsgründen muss Ihre Email Adresse einmalig validiert werden. Ist die Konto Email Adresse identisch mit der zu validierenden Email Adresse wird diese von uns innert 1-2 Arbeitstage validiert und Sie können die Auszahlung vornehmen. Erklärung für die Validierung finden Sie hier.

> Für Firmen, Verwaltungen und Privatpersonen die für jemanden anderen die Auszahlung vornehmen möchten, muss folgendes Formular ausgefüllt und unterschrieben an uns zurück gesendet werden!

Formular Firma: https://eponet.info/epowiki/avm.pdf

Formular Verwaltungen / STWE: https://eponet.info/epowiki/avm-stweg.pdf

Formular Privat: https://eponet.info/epowiki/avm-privat.pdf

> **Tipp:**
> Wenn Sie die Auszahlung anfordern, erhalten Sie zur Sicherheit eine Email mit einem Bestätigungslink. Vergessen Sie nicht die Auszahlung damit zu bestätigen!

Haben Sie den Bestätigungslink vergessen und er geht nicht mehr? Unten auf der Seite Transaktion - wenn Sie in der Tabelle bei der Transaktions Übersicht Ihren Auftrag anklicken, können Sie das "graue Daumen" Icon anklicken und das Mail mit dem Bestätigungslink neu auslösen:

grafik.png

Status des Auszahlungsprozesses nachverfolgen

Sie können jederzeit den Status des Auszahlungsprozesses nachverfolgen.
Nachdem Sie im erhaltenen Mail der validierten E-Mail Adresse den Bestätigungslink angeklickt haben, sehen Sie "Auftrag bestätigt". Nun ist der Auszahlungsprozess auf Ihrer Seite abgeschlossen und der Auftrag wird kurz vor Mitternacht zu uns übermittelt und innert ein paar Arbeitstagen auf das hinterlegte Bankkonto ausbezahlt:

grafik.png

Mindestsaldo 50.- CHF

Information zum Mindestsaldo 50.- CHF

> In Ihrem Konto bei den Einstellungen > Finanzen > sehen Sie Ihren aktuellen Saldostand. Für Ladevorgänge bei der E-Mobilität - also dann, wenn Sie mit Ihrem Guthaben Ihr Fahrzeug laden möchten - sei es an einer Ladestation wo Sie eingeladen sind oder an einer Eponet Ladestation mit der Funktion “Öffentliches Laden” via QR-Code, startet der Ladevorgang nur, wenn Ihr Saldo CHF 50.- oder höher beträgt.

grafik.png

Hintergrund

Die Eponet AG dient hier als CSP (Cloud Service Provider) und erhebt keine Gebühren auf die Transaktion. Die Kosten unserer Plattform definieren sich in CHF 2.- pro Ladepunkt und 0.01 CHF pro kWh. Die Verrechnung der Prepaid Lösung wird nicht separat verrechnet und wird als Dienstleistung angeboten. Da Eponet AG jedoch für den Geldfluss die Verantwortung trägt und dies auch Garantieren muss, setzen wir das Mindestguthaben auf CHF 50.- fest. Wir möchten uns kein Inkasso leisten, da dies auf die Preisgestaltung einen Einfluss hätte und so die Preise für die Plattform gesteigert werden müssten. Wir bieten diesen Dienst kostenfrei an, müssen dabei jedoch sicherstellen, dass sich das Geld auch auf die Konten übertragen lässt.

Anmerkung: Bei Fahrzeugen wie einem Tesla Model S oder EQS von Mercedes würde dies bei einem leeren Akku folgendes bedeuten: 100 kWh mal CHF 0.35 sind dann CHF 35.- (Wir haben jedoch in der Schweiz schon Orte an welchen CHF 0.55 oder mehr pro kWh verlangt wird).

> *Erinnerung Mindest-Saldo:* Damit Ihr Saldo nicht zu tief fällt, können Sie in Ihrem Profil bei Einstellungen bei «unteres Limit» einen Betrag eingeben, bei dem Sie auf Ihren tiefen Saldo-Stand aufmerksam gemacht werden:

grafik.png

>

Sobald Ihr Saldostand weniger als CHF 50.- beträgt - also zum Beispiel CHF 49.80 kann kein Ladevorgang mehr gestartet werden. Laden Sie Ihren Saldo also rechtzeitig auf.

Bitte beachten Sie: Das Aufladen mit QR-Code Einzahlungsschein via Online-Banking bieten wir für Sie als **kostenlose** Funktion an.

Zahlungseingang bei Eponet Werktags bis 11.00h = erfolgt Gutschrift auf Ihrem Konto am selben Tag ca. 12.00h bis 13.00h
Zahlungseingang bei Eponet Werktags bis 23.00h = erfolgt Gutschrift auf Ihrem Konto am folge Tag ca. 0.30h bis 1.30h

Es zählt nicht wann der Betrag bei Ihnen abgebucht worden ist, sondern der Zeitpunkt wann der Betrag bei unserem Konto eingegangen ist:

Wenn Sie es trotzdem verpasst haben und dringend Laden müssen, das Aufladen mittels Kreditkarte oder TWINT erfolgt umgehend. Bitte beachten Sie die dann anfallenden Eponet Gebühren.

Frühzeitiges Aufladen mit dem “kostenlosen QR-Code Einzahlungsschein” lässt Eponet zur günstigsten Abrechnungslösung werden und schont Ihre Geldbörse!

Eponet Gebühren - Information

Beim Kreditkarten-Prozess haben wir die Abwicklung inkl. Betrugsverdacht und Sicherheits-Prüfungen, CVV und der sicheren Aufbewahrung der Finanz-Transaktionsdaten an eine Drittfirma ausgelagert. Dieser Prozess wird mit den Eponet Gebühren gedeckt. Sie können diese vermeiden, indem Sie die kostenlose Einzahlung mit QR-Code EZ-Schein verwenden.

Rechnungslauf, Kontostand (Saldo).

Ihre Infos zum aktuellen Rechnungslauf

> Dieser Beitrag beschreibt Funktionen rund um den Saldostand in Ihrem Konto. Ist Ihr Saldo im Minus, erhalten Sie Anfangs Monat eine Benachrichtigung per E-Mail mit dem Titel: “Eponet AG Ihre Infos zum aktuellen Rechnungslauf” und werden gebeten, den ausstehenden Betrag zu überweisen. Sie finden den Saldostand und die Funktionen dazu in Ihrem Konto unter Einstellungen > Finanzen.

Minus-Saldo.png

Finanzen finden Sie, wenn Sie links auf der blauen Seitenliste Einstellungen auswählen.

Hier sehen Sie in der Übersicht Ihren aktuellen Saldostand.

Ist der Saldostand grün - also im Plus, kann auch Geld ausbezahlt werden. Diese Funktion finden Sie unter dem Reiter “Transaktionen”. Ist der Saldostand rot - also im Minus, erscheint gleich daneben ein PDF Icon wo Sie einen QR-Code EZ-Schein für den offenen Betrag erstellen können.

> Haben Sie keine Lust jeden Monat Kleinbeträge auf diese Art zu bezahlen, dann können Sie auch mit der Funktion “Konto aufladen” auf der rechten Seite einen grösseren Betrag, z.B. CHF 200.- einzahlen. Übrigens: Bei Nichtgebrauch kann jederzeit auch wieder der gewünschte Betrag ausbezahlt werden.

In der Tabelle sehen Sie alle Kontobewegungen. Unsere Leistungsabrechnungen als Lastschrift und Einzahlungen oder Erträge von Abrechnungen (Ladestationen, Maschinen, Einzahlungen) als Gutschrift. Details als PDF finden Sie jeweils in der Spalte Herunterladen.

Eponet Finanz und Transaktionsrapport

> Der Finanz- und Transaktionsrapport ist in erster Linie ein Werkzeug für den **Infrastrukturbetreiber**.

> Erstellen Sie einen PDF-Rapport mit allen Konto-Bewegungen über einen Zeitraum für einen Abschluss.
> Sie finden die Funktion unter Einstellungen > Finanzen, dort wo Sie auch immer den Saldostand und all Ihre Kontobewegungen sehen.
> Gehen Sie auf den Reiter Transaktionen. Hier im oberen Bereich sehen Sie die Rapport Funktion

Im Datumsfeld wählen Sie den gewünschten Zeitbereich.
Die grünen Buttons können Sie nach Bedarf anklicken:

- Transactions Details zeigt Ihnen die Konto-Bewegungen über den Zeitraum
- Public Details zeigt alle öffentliche Ladungen mittels QR-Code über den Zeitraum
- RFID Details zeigt alle Ladungen per eingeladene RFID-Karten
- Maschinen Details zeigt Abrechnungen von Maschinen (z.B. Waschmaschinen) per eingeladene RFID-Karten

grafik.png

Mit dem Rapport Download Button wird das PDF generiert:

grafik.png

> Bei der Erstellung des Finanz und Transaktionsrapportes werden immer auf die aktuellen Daten zurückgegriffen. Das kann zur Folge haben, dass wenn Sie Anfangs Juli einen Rapport für den Zeitraum 1.Mai bis 30.Juni erstellen, andere Daten enthalten sind als im erstellten Rapport für den Zeitraum 1.Mai bis 30.Juni wo Sie Ende Juli erstellt haben. - Wie kann das

> den überhaupt sein?
> Ursache kann z.B. eine Ladestation gewesen sein, welche uns Daten verzögert nachgeliefert hat.

Hier eine Zusammenstellung der Möglichkeiten:

Wir sind uns bewusst, dass diese Abrechnungen in unserem Transaktionsrapport sehr transparent aufgebaut sind und auch aus mehreren Instanzen zusammengebaut werden. Daher entstehen folgende Themen:

- Die Ladestationen haben Ladungen welche Tagesübergreifend sind
  - Dabei melden Sie je nach Produkt unterschiedliche Daten
  - Einige Melden den Verbrauch nur über die gesamte Ladezeit einmal
  - Andere Melden alle 2 Minuten und setzen dann für mehrere Stunden aus
  - Wieder andere kumulieren ihre Zählerwerte und senden diese Daten sporadisch
- Manchmal werden Ladungen erst Tage später von der Ladestation gemeldet
- Wenn eine Ladestation Offline ist, kann dies auch verschiedene Möglichkeiten ergeben
  - Sie melden die Daten nicht nach, Eponet muss diese abholen
  - Melden die Daten konsolidiert nach und Eponet muss diese den einzelnen Ladungen zuweisen
  - Melden die Ladungen nach einem Monat nach
  - Es fehlen Zählerwerte die Zugewiesen werden müssen

Dies sind nur einige Beispiele, warum diese Daten in den Rapporten teils nicht ganz einfach zu erklären sind.
Aus diesem Grund geht unsere Software hin und schreibt Ihnen diese Daten gut welche zu diesem Zeitpunkt vorhanden waren. Werden Daten nachgeliefert oder Tages oder Monatsübergreifend nachträglich erstellt, werden diese am richtigen Ort hinzugefügt.

Damit die Abrechnungen am Schluss für Sie trotzdem stimmen, gehen wir den Aufwendigen Weg und Berücksichtigen von der Aufschaltung der Ladestation bis zum Datum des Rapports alle Ladungen, diese Werte werden mit den erstellen Gutschriften verrechnet und somit haben Sie ab Tag 1. der Aufschaltung des Ladepunktes die genauen Daten.
Zählen Sie alle Gutschriften zusammen (Transaktionsrapport) und auch alle Belastungen (RFID Transcations) stimmt dies ab Tag eins zusammen.
So haben Sie immer die Kontrolle, ob alles stimmt. Wenn Sie dies über die Einzelnen Ladungen tun würden, müssten Sie alle oben aufgeführten Punkte beachten, was unmöglich wäre.

Wenn Sie nun also die RFID Transaktionen im Konto mit den ausbezahlten Gutschriften vergleichen stimmt die Zahl überein. Es ist also nicht möglich die einzelnen RFID Transaktionen aus dem Rapport mit der Gutschrift zu referenzieren.

Payback (PDF)

Eine Übersicht über Ihre monatlichen Abrechnungsvorgänge, Gebühren, Mehrwertsteuer und Rückzahlungsberechnungen

1. Was ist das Payback-PDF?

Am 2. jedes Monats erstellt Eponet Amortisationsberichte für die drei Hauptabrechnungskategorien: QR-Code, RFID und Hubject. Transaktionen an Ladestationen werden zudem in einem separaten Bericht aufgeführt. Für jede Kategorie wird ein eigenes PDF-Dokument erstellt.

Wichtige Regel zum Abrechnungszyklus: Die Auszahlung umfasst alle Ladesitzungen vom Kontoeröffnungstag bis einschließlich zum letzten Tag des Vormonats.

Beispiel: Auszahlungszyklus
Zahlung erstellt am: 2. September 2025
→ Enthaltene Ladevorgänge: bis einschließlich 31. August 2025
Es werden nur Aufladungen berücksichtigt, die bis Ende August vollständig abgeschlossen (geschlossen) waren. Aufladungen, die am 31. August noch aktiv sind, werden im nächsten Zyklus berücksichtigt, sobald sie abgeschlossen sind.

2. Die vier Auszahlungskategorien

Jeder Auszahlungsbericht im PDF-Format entspricht einer der vier Abrechnungskategorien:

Kategorie	PDF-Titel (Deutsch)	Beschreibung
QR-Code	Gutschrift für öffentliche Ladesitzungen, die über einen QR-Code verkauft wurden	Einnahmen aus öffentlichen Ladevorgängen, die durch das Scannen eines QR-Codes initiiert wurden
RFID	Guthaben für öffentliche Ladevorgänge, die über RFID-Transaktionen verkauft wurden	Umsatz aus öffentlichen Ladevorgängen, die über eine RFID-Karte initiiert wurden
Hubject	Gutschrift für öffentliche Ladevorgänge, die über Roaming-Transaktionen verkauft wurden Hubject	Umsatz aus Roaming-Ladevorgängen über das Hubject-Netzwerk (keine Eponet-Gebühr)

Kategorie	PDF-Titel (Deutsch)	Beschreibung
Maschine	Gutschrift für verkaufte Automaten-Transaktionen	Umsatz aus Transaktionen an Automaten (Verkaufsautomaten/Kiosk-Typ)

3. Aufbau des Payback-PDFs

Jedes Auszahlungs-PDF ist auf zwei Seiten aufgebaut:

- Seite 1 – Zusammenfassung: Zeigt die Kopfdaten für die Auszahlung, die Summen, die Gebühr und die Aufschlüsselung der Mehrwertsteuer an.
- Seite 2 – Transaktionsdetails: Listet jede einzelne Ladesitzung mit Ladestation, Datum/Uhrzeit, Energie, Gesamtladung, Gebühr und Auszahlungsbetrag auf.

Beispiel-PDF – Seite 1 (Zusammenfassung):

image.png

Beispiel-PDF – Seite 2 (Transaktionsdetails):

image.png

4. Erläuterung der einzelnen Felder

Die folgende Tabelle erläutert jeden Begriff in der Zusammenfassung des Auszahlungs-PDFs, einschließlich eines Beispielwerts und einer Beschreibung in einfacher Sprache.

4.1 Übersichtsblock (oberer Abschnitt)

Feldbezeichnung	Beispielwert	Beschreibung
Gesamtgebühren	86,24 CHF	Gesamtbruttoertrag aus allen abgeschlossenen Abwicklungstransaktionen während des Auszahlungszeitraums.
Gesamtgebühr für Eponet	CHF 5,63	Von Eponet erhobene Plattformgebühr für die Abwicklung und die Verwaltung der Abwicklungsinfrastruktur. Beinhaltet immer die Mehrwertsteuer.
Gesamtzahlungen	CHF 00.00	Betrag, der bereits in früheren Zyklen auf das Konto des Nutzers überwiesen wurde.
Nicht gedeckte Abrechnungen im letzten Auszahlungszyklus	CHF 23.78	Sitzungen, die in einem früheren Monat begonnen, aber noch nicht abgeschlossen wurden – diese wurden bei der vorherigen Auszahlung nicht berücksichtigt und werden nun hier angepasst.
Gesamt	CHF 110,02	Nettobetrag: Gesamtgebühren + Anpassungen für nicht abgedeckte Sitzungen.

4.2 Abschnitt „Gebühren und Mehrwertsteuer im Detail“

Feldname	Beispielwert	Beschreibung
Gesamtbetrag der Gebühren inklusive Mehrwertsteuer und Gebühr	CHF 91.87	Bruttobetrag, der von den Endkunden eingezogen wurde, vor Abzügen. Enthält die Mehrwertsteuer und die Eponet-Gebühr.
Gesamtbetrag der Eponet-Gebühren	CHF 5,63	Zur besseren Übersichtlichkeit hier in diesem Abschnitt mit detaillierter Aufschlüsselung wiederholt.
Davon 7,7 % MwSt. (Eponet-Gebühr)	CHF 0,16	Mehrwertsteueranteil der Eponet-Gebühr zum alten Schweizer Mehrwertsteuersatz von 7,7 % (gilt für Gebühren aus früheren Abrechnungen).
Davon 8,1 % MwSt. (Eponet-Gebühr)	CHF 0,26	MwSt.-Anteil der Eponet-Gebühr zum aktuellen Schweizer Mehrwertsteuersatz von 8,1 %.
Gesamt-MwSt.	CHF 0,42	Gesamt-MwSt. auf die Eponet-Gebühr (Summe aus 7,7 % und 8,1 %).

Feldname	Beispielwert	Beschreibung
Gesamtkosten nach Abzug der Eponet-Gebühr	CHF 86,24	Abrechnungserlös nach Abzug der Eponet-Plattformgebühr. Dies ist die Bruttoauszahlungsgrundlage.
Davon 7,7 % MwSt.	CHF 2,53	Anteil des Abrechnungserlöses, auf den 7,7 % MwSt. angewendet wurden (ältere Abrechnungen, steuerpflichtige Kunden).
Davon 8,1 % MwSt.	CHF 1,78	Anteil der Rechnungserlöse, auf den 8,1 % MwSt. angewandt wurden (aktueller Satz, steuerpflichtige Kunden).
Davon ohne Mehrwertsteuer	CHF 27,05	Anteil der Rechnungsumsätze, auf die keine Mehrwertsteuer angewandt wurde (z. B. war der Kunde zum Zeitpunkt der Rechnungsstellung nicht steuerpflichtig).
Gesamt-MwSt.	CHF 4,43	Gesamtsumme aller in den Rechnungserlösen enthaltenen Mehrwertsteuern (nicht die Gebühren-Mehrwertsteuer – nur die Rechnungs-Mehrwertsteuer).
Gesamtauszahlung	CHF 86,24	Der endgültige Betrag, der dem Eponet Wallet des Nutzers gutgeschrieben wird.

5. Mehrwertsteuerregeln & Steuerpflicht

Die mehrwertsteuerliche Behandlung jeder Aufladung hängt von zwei Faktoren ab:

- 1. Zeitpunkt der Aufladung – Der Schweizer Mehrwertsteuersatz betrug vor dem 1. Januar 2024 7,7 % und stieg ab diesem Datum auf 8,1 %.
- 2. Steuerpflicht des Kunden – War der Kunde zum Zeitpunkt der Aufladung mehrwertsteuerpflichtig, wird auf seine Transaktion Mehrwertsteuer erhoben. Ist dies nicht der Fall, wird keine Mehrwertsteuer berechnet (angezeigt als «exkl. MwSt.»).

Eponet-Gebühren unterliegen immer der Mehrwertsteuer, unabhängig vom Steuerstatus des Kunden. Der anwendbare Mehrwertsteuersatz hängt davon ab, wann die betreffende Abrechnung erfolgte.

5.1 Beispiel – Drei Rechnungen

Betrachten wir drei Rechnungen mit den folgenden Merkmalen:

#	Gesamt (CHF)	Gebühr (CHF)	Mehrwertsteuersatz	Steuerpflichtig?	Auszahlung (CHF)	Hinweis
1	25,42	1,64	8,1 %	Ja	23,78	Es gilt die gesetzliche Mehrwertsteuer
2	37,60	2,19	7,7 %	Ja	35,41	Es gilt der alte Mehrwertsteuersatz
3	28,85	1,80	8,1 %	Nein	27,05	Keine Mehrwertsteuer – nicht steuerpflichtig

5,2 Ergebnis für dieses Beispiel

Feld	Berechnung	Wert (CHF)
Gesamtbetrag aus den Berechnungen inkl. MwSt. & Gebühr	25,42 + 37,60 + 28,85	91,87
Gesamtbetrag der Eponet-Gebühren	1,64 + 2,19 + 1,80	5,63
Davon MwSt. 7,7 % (Gebühr)	Gebühr Nr. 2 × 7,7/107,7	0,16
Davon MwSt. 8,1 % (Gebühr)	(Gebühr Nr. 1 + Gebühr Nr. 3) × 8,1/108,1	0,26
Gesamtkosten nach Abzug der Eponet-Gebühr	91,87 − 5,63	86,24
Davon 8,1 % MwSt. (Gebühr Nr. 1)	25,42 × 8,1/108,1	1,90
Davon 7,7 % MwSt. (Berechnung Nr. 2)	37,60 × 7,7/107,7	2,69
Davon ohne MwSt. (Gebühr Nr. 3)	28,85 netto (ohne Steuer)	27,05 netto
Gesamt-MwSt. (Gebühren)	1,90 + 2,69 + 0,00	4,59
Gesamtauszahlung	86,24 (nach Abzug der Gebühren)	86,24

6. Rückerstattung – Anpassung früherer Zahlungen

Der Auszahlungsbericht für den QR-Code ist einzigartig: Er enthält ein Feld „Gesamtzahlungen“ und eine Anpassung für „Beträge, die im letzten Auszahlungszyklus nicht abgedeckt wurden“, da QR-Zahlungen in Raten eingezogen werden können.

So wird der Gesamtbetrag des öffentlichen QR-Codes berechnet = *Gesamtgebühren: CHF 86,24 (alle abgeschlossenen Sitzungen inbegriffen)* + *Nicht abgedeckte Gebühren: CHF 23,78 (Anpassung für nicht abgeschlossene Sitzungen)* **= *Gesamtauszahlung: CHF 110,02 (in diesem Zyklus überwiesener Nettobetrag)***

7. Kurzer Überblick – Berechnungsformeln

Was Sie wissen müssen	Formel
Nettoauszahlungsbetrag	Gesamtumsatz − Gesamt-Eponet-Gebühr + Anpassungen vom letzten Monat
In der Abrechnung enthaltene Mehrwertsteuer (8,1 %)	Gesamtbetrag der Gebühren × 8,1 ÷ 108,1
In der Abrechnung enthaltene Mehrwertsteuer (7,7 %)	Gesamtabrechnungsbetrag × 7,7 ÷ 107,7
Auszahlung pro Abrechnungsperiode	Gesamtaufladebetrag − Eponet-Gebühr
Eponet-Gebühr inkl. MwSt. (8,1 %)	Gebühr × 8,1 ÷ 108,1
Eponet-Gebühr MwSt. (7,7 %)	Gebühr × 7,7 ÷ 107,7
Gesamtbetrag der Gebühren inkl. MwSt. und Gebühr	Summe aller Brutto-Gebührenbeträge
Hubject-Auszahlung (keine Gebühr)	Bruttogebühren – werden vollständig weitergegeben

Leistungsabrechnung

Erklärung der Leistungsabrechnung Anhand eines Beispiels in der E-Mobilität

Leistungsabrechnung Eponet Portal

Immer am 1. Tag des Monates erstellt das System eine Leistungsabrechnung anhand der bezogenen Leistungen.

grafik.png

Anbei wird die Leistungsabrechnung von 3 Ladestationen mit Eponet Lastmanagemnt beschrieben. Diese Beispiel Leistungsabrechnung hat ein Total von CHF 14.66:

Bildschirmfoto 2026-04-27 um 15.06.11.jpg

Auf der Seite nach dem QR-Code EZ-Schein sieht man wie die CHF 14.66 entstehen:

Bildschirmfoto 2026-04-27 um 14.49.05.jpg